INTEGRATION

in den Arbeitsmarkt

Maßnahme Nummer

Greifswald

Berlin 962/164/22

Ziel

§ 45 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 SGB III Heranführen an den Ausbildungs- und Arbeitsmarkt sowie Feststellung oder Beseitigung von Vermittlungshemmnissen

Zeitraum

Diese Maßnahme ist für die Dauer von über 4 Wochen bis einschließlich 6 Monate zugelassen.

Finanzierung

100 % über Agentur für Arbeit oder Jobcenter möglich

KOLLEGIUM FÜR BILDUNG UND ARBEIT

Kontakt
Frau M. Többicke
03834/ 45 297 41
030/ 45 951 956

Anschrift
Tempelhofer Ufer 16
10963 Berlin
Lomonossowallee 6
17491 Greifswald
WWW.kollegium-Bildung-Abeit.de
E-Mail: info@k-b-a.de

Gültig ab: 09.09.2022

Bewerbung Aktiv online

Bewerben aber Richtig!

Bewerbungsunterlagen die Aufmerksamkeit erregen

Bewerbungsgespräche Top führen

Sie bringen alles mit, was für den Job gefragt ist – wie erfolgreich Ihre Bewerbung ist, hängt jedoch maßgeblich davon ab, ob der Personalchef ihre Qualitäten auch tatsächlich erkennt. Nur, wenn Sie in Ihrer Bewerbung optimal herüberbringen, was Sie auszeichnet, haben Sie Chancen auf die Stelle. Genau daran hakt es bei vielen Bewerbern. In solchen Fällen kann ein Bewerbungstraining helfen, den eigenen Chancen bei der Jobsuche auf die Sprünge zu helfen.

Sie kommen aus einem anderen Land einer anderen Kultur und die Regeln sich in Deutschland zu bewerben sind Ihnen fremd. Die Anforderungen der Arbeitgeber, die in den Stellenausschreibungen beschrieben sind, müssen Sie verstehen und herausfinden was dahinter steht.

Ziel

Unterstützung bei der Erstellung von Bewerbungsunterlagen, Nutzung der digitalen Medien /digitales Selbstmarketing

Inhalt

Ihr Ziel und Ihren Unterstützungsbedarf ermitteln, nach Bedarf Potentialanalyse, Checken und Erstellen der Bewerbungsunterlagen, Bewerbungstraining

Berufsbiographisches Interview, Durchsicht der vorhandenen Bewerbungsunterlagen, Unterstützung bei der Erstellung von Bewerbungsunterlagen, Nutzung der digitalen Medien /digitales Selbstmarketing, Unterstützung bei laufenden Bewerbungen, Feinschliff der Bewerbungen
die Unterschiede der verschiedenen Bewerbungsformate und ihrer Vorzüge kennenlernen
lernen, worauf bei einer Stellenausschreibung zu achten ist: postalische Bewerbungen, Online Bewerbungen über ein firmeneigenes Portal oder eine E-Mail-Bewerbung, Videobewerbung, Audiobewerbung, digitalen Medien /digitales Selbstmarketing,

Vorbereitung auf das Vorstellungsgespräch

Hinweise zum Auftreten und zum Führen des Bewerbungsgesprächs
Erstellung angemessener Bewerbungsunterlagen, auch Videos für online oder Papierbewerbung

Dauer

40 Unterrichtseinheiten a 45 min

Durchführung

Online (deutschlandweit möglich)